

TRIENNIO

OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA SERVIZI DEL TURISMO

per l'ottenimento dell'Attestato
di qualifica di istruzione e formazione
professionale (II livello europeo)
rilasciato dalla Regione Lombardia,
spendibile in ambito lavorativo
e valido su tutto il territorio nazionale

DESTINATARI

Adolescenti e giovani tra i 14 e i 18 anni
in possesso della licenza di Scuola secondaria
di primo grado (scuola media)

QUARTO ANNO

per l'ottenimento dell'Attestato
di **diploma professionale di Tecnico**
(III livello europeo) rilasciato dalla Regione
Lombardia, riconosciuto in ambito lavorativo
e valido su tutto il territorio nazionale

QUINTO ANNO INTEGRATIVO

per l'ottenimento del **Diploma
di Scuola secondaria superiore**
in collaborazione con un Istituto
professionale di Stato

*Una professione moderna che opera
in un settore fondamentale per lo sviluppo
del territorio e dell'intera nazione.
Tra promozione e valorizzazione delle ricchezze
artistiche, ambientali e culturali richiede
capacità di relazione con le persone, usando
anche lingue diverse e capacità organizzative,
l'interesse ad ampliare continuamente le
proprie conoscenze.*

NICOLETTA, 19 anni

*...La mia esperienza formativa è stata
importante sia professionalmente che come
crescita personale...
...so parlare correttamente inglese, francese,
tedesco e spagnolo.
Ho fatto stage in agenzie di viaggio
e in alberghi del territorio.
Una volta preso il diploma sono stata assunta
al ricevimento di un campus in Svizzera...*

TITOLO DI STUDIO AL TERMINE DEL CORSO

ATTIVITÀ EXTRACURRICULARI



L'operatore ai servizi di promozione e accoglienza - servizi del turismo è una figura che trova impiego in un settore centrale e strategico dell'economia nazionale, quello del turismo.

Le competenze acquisite gli danno la possibilità di indirizzarsi al ruolo di **addetto al ricevimento e operatore di agenzia di viaggi**.

La sua professione è centrata in modo rilevante sullo **sviluppo di attività relazionali, comunicative e organizzative**. Opera infatti nel **front-office** a diretto contatto con i clienti; supporta la **realizzazione di campagne promozionali** (ad esempio predisponendo materiale pubblicitario e informativo); sa fornire **assistenza al cliente** individuando soluzioni e proposte di prodotto o servizio turistico corrispondenti alle sue richieste; mantiene i **contatti con le strutture turistiche** (alberghi, villaggi, ecc.) e con i gestori dei mezzi di trasporto (compagnie aeree, ferrovie, autolinee, ecc.); nelle attività di **back-office** pianifica incontri, programma l'agenda degli **appuntamenti**, reperisce ed espone **materiale promozionale**, ecc.

Gestisce inoltre le procedure di prenotazione, accettazione e pagamento. Lo svolgimento di tutte queste attività, a contatto con una clientela in gran misura non nazionale, rende necessario un utilizzo quotidiano delle lingue straniere e delle **moderne tecnologie della comunicazione**.

ARTICOLAZIONE ORARIA	I Anno	II Anno	III Anno		IV Anno		V Anno (OVE PREVISTO)
	MONTE ORE				MONTE ORE		
	ANNUALE			SETTIMANALE	ANNUALE	SETTIMANALE	
Area linguistica	170	120	100	5	140	5	Piano di studi definito in base all'indirizzo scelto
Area matematico-scientifica-tecnologica	230	170	140	7	215	8	
Area storico-socio-economica	90	60	50	3	90	3	
Area tecnico-professionale: laboratorio e teoria professionale (*)	351	282	232	10	330	14	
Area stage (**)	-	210	310	-	215	-	
Area flessibilità: orientamento; laboratori espressivo-motori e di recupero	149	148	148	5	-	-	
MONTE ORE COMPLESSIVO	990	990	990	30	990	30	
(*) Il percorso si basa sull'utilizzo di aule didattiche e di laboratori attrezzati secondo il modello aziendale del settore professionale di riferimento.							
(**) Il corso prevede un periodo di formazione in azienda nel secondo, terzo e quarto anno di frequenza.							

POSTI DISPONIBILI A.F. 2014/2015: SEDE DEL CORSO:

CONTATTI :

REFERENTE DEL CORSO (pre-iscrizioni e iscrizioni):

FREQUENZA DELLE LEZIONI:

TERMINE ISCRIZIONI:

INIZIO CORSI: TERMINE CORSI:

OPEN DAY: