



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado
Piazza Volta 4/a 22077 OLGiate COMASCO (CO)
tel. 031-944033 / 947207
cod.min. COIC80700A - cod.fisc. 80013700135
e.mail - coic80700a@istruzione.it – PEC coic80700a@pec.istruzione.it
sito - www.icolgiatecomasco.gov.it



INDICAZIONI (ESEMPI) SUL SIGNIFICATO DELLE VOCI

voce	esempi
Didattica innovativa	<ul style="list-style-type: none">• classi aperte• lezioni condotte dagli alunni• attuazione modalità peer to peer• elaborazione e produzione di materiali prodotti da studenti mediante lavori di gruppo sviluppati anche su piattaforme, social ecc.• attività multidisciplinari comportanti un prodotto finale
Approccio inclusivo	<ul style="list-style-type: none">• progettazione ed attuazione di percorsi individualizzati• progettazione ed attuazione di percorsi individualizzati coinvolgenti il gruppo classe o un gruppo di allievi• attività extracurricolari per gruppi di livello, di interesse
Coinvolgimento e clima favorevole	<ul style="list-style-type: none">• riduzione progressiva delle assenze• riduzione o assenza note sul registro e sul diario (registro elettronico)• partecipazione di alunni ad attività extrascolastiche di approfondimento, di recupero, trasversali, arricchimento culturale• coinvolgimento degli alunni ad attività, anche individuali, da condurre al di fuori dell'orario scolastico (interviste, lavori sul territorio, volontariato ecc)
Contributo ptof e pdm	<ul style="list-style-type: none">• Disponibilità a flessibilità oraria anche oltre l'orario di servizio per la realizzazione di progetti ed uscite• Svolgimento di attività in periodi di sospensione delle lezioni per la predisposizione dei documenti inerenti all'elaborazione del ptof, del RAV, del pdm e dei progetti didattico/formativi che qualificano l'offerta formativa dell'istituto• Avanzamento di proposte e successiva attuazione di progetti con annessa gestione (progettazione, attuazione, valutazione, rendicontazione)
Condivisione e ruolo trainante	<ul style="list-style-type: none">• Avanzamento di proposte e successiva attuazione di progetti• Disseminazione della proposta a nuove classi, a nuovi livelli scolastici• Coinvolgimento dei colleghi in iniziative didattiche innovative (presenze, scambi di classe, ...)

Promozione e gestione di progetti	<p>In sostanza si sovrappone alla voce precedente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avanzamento di proposte e successiva attuazione di progetti con annessa gestione (progettazione, attuazione, valutazione, rendicontazione) • Disseminazione della proposta a nuove classi, a nuovi livelli scolastici • Partecipa alla gestione di progetti PON
Didattica per competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Prove di verifica strutturate per competenze • Proposta di attività studiate per l'osservazione e la valutazione delle competenze, di area, digitali e di cittadinanza • Prove per classi parallele strutturate per valutare competenze
Concorsi/certificazioni esterne	<ul style="list-style-type: none"> • Ket • Delf • Ecdl • Concorsi a cui qualche alunno, la classe, il plesso, l'istituto ha partecipato • Giochi matematici
Utilizzo TIC e metodologie innovative	<p>In parte si sovrappone alla prima voce, forse con una più spiccata attenzione agli strumenti digitali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Clil, emile • Utilizzo piattaforma on line • Utilizzo software specifico • Utilizzo device dell'istituto e degli alunni
Partecipazione ai corsi di formazione, relativi alle priorità del ptof, andando oltre il monte ore fissato nel ptof	<ul style="list-style-type: none"> • Corsi sull'inclusività • Corsi sulle TIC e inerenti al PNSD • Corsi sul curricolo verticale • Corsi sulla didattica per competenze • Corsi sulla valutazione per competenze • Corsi di inglese/francese (inerenti la didattica delle lingue citate)
Partecipa attivamente ad iniziative di ricerca e di sperimentazione metodologica e didattica	<ul style="list-style-type: none"> • Dol • Mooc • Corsi indire che prevedano ricadute immediate sull'attività didattica • Altri corsi universitari che prevedano ricadute immediate sull'attività didattica
Diffusione di buone pratiche anche promosse da enti, reti di scuola ecc.	<ul style="list-style-type: none"> • Collaborazione con docenti di altre scuole • Collaborazione con operatori territoriali, enti ecc. • Ricerca e messa a disposizione della comunità scolastica di siti dedicati alla didattica e più in genere all'attività scolastica rilevatisi utili per la offerta formativa • Proposte, attuate, di nuove collaborazioni, accordi di rete ecc.
Realizza/usa/pubblica strumenti di condivisione di buone pratiche didattiche ed educative attraverso la valorizzazione del sito e l'attivazione di piattaforme specifiche	<ul style="list-style-type: none"> - Uso attivo delle aree dedicate del sito - Documentazione dalla piattaforma <i>e-learning</i> - Blog didattici
assume e gestisce efficacemente ed in autonomia incarichi e responsabilità nel coordinamento organizzativo a supporto del	<p>NB: va fatta una distinzione fra</p> <ul style="list-style-type: none"> • incarichi già compensati con il FIS, ma in misura inferiore al carico di lavoro effettivo, svolti in

<p>funzionamento dell'istituzione scolastica</p>	<p>modo particolarmente efficace</p> <ul style="list-style-type: none"> • incarichi svolti di fatto ma non rientranti né nel FIS, né nel mansionario di un eventuale incarico già svolto e compensato con FIS
<p><i>Organizzazione di eventi (serate, incontri, open day, giornate a tema ecc)</i></p>	<p>NB: Questa voce potrebbe rientrare in quella della promozione di accordi, reti ecc. NB: da compensare solo se non prevista in qualche altro incarico.</p>
<p>assume e gestisce efficacemente ed in autonomia responsabilità nella realizzazione degli obiettivi di sviluppo che la scuola si è data attraverso il PTOF e il PdM e nel controllo dei relativi processi</p>	<p>NB: va fatta una distinzione fra</p> <ul style="list-style-type: none"> • incarichi già compensati con il FIS, ma in misura inferiore al carico di lavoro effettivo, svolti in modo particolarmente efficace • incarichi svolti di fatto ma non rientranti né nel FIS, né nel mansionario di un eventuale incarico già svolto e compensato con FIS
<p>assume e gestisce efficacemente responsabilità nella gestione dei gruppi di lavoro e delle articolazioni del collegio docenti</p>	<p>NB: va fatta una distinzione fra</p> <ul style="list-style-type: none"> • incarichi già compensati con il FIS, ma in misura inferiore al carico di lavoro effettivo, svolti in modo particolarmente efficace • incarichi svolti di fatto ma non rientranti né nel FIS, né nel mansionario di un eventuale incarico già svolto e compensato con FIS